

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ

Игринской СОШ № 2 от

09.12.2024 № 318

ПОРЯДОК

обеспечения бесплатным питанием обучающихся 1-11-х классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Игринской средней общеобразовательной школы №2 (МБОУ Игринской СОШ №2)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения питанием обучающихся 1-11-х классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Игринской средней общеобразовательной школы № 2, (далее МБОУ Игринской СОШ № 2), во время учебного процесса на льготных условиях, на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Удмуртской Республики от 21.03.2014 № 11-РЗ «О реализации полномочий в сфере образования», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 20.11.2006 № 127 «О реализации Закона Удмуртской Республики от 05.05.2006 № 13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования» (2023-2024 года) от 30 ноября 2023 года № 785, в соответствии п. 1 Указа Главы Удмуртской Республики от 23.09.2024 № 260 «О дополнительной мере социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о

добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 18.11.2024 № 1759 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Удмуртской Республики» от 30 сентября 2024 г. № 1364 «Об утверждении Типового порядка обращения родителей (законных представителей) обучающихся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории Удмуртской Республики, в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в части предоставления бесплатного горячего питания», на основании Постановления Главы Администрации МО «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» от 01.10.2024 № 1569

2. Категории обучающихся, имеющих право на бесплатное питание

2.1. Бесплатное горячее питание предоставляется один раз в учебный день фактического посещения образовательной организации в течение всего периода обучения в образовательной организации при условии, если они не получают бесплатное питание по другим мерам поддержки:

- обучающиеся 1-4-х классов.
- обучающиеся 5-11-х классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей, имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 3300 рублей.

- обучающиеся 5-11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных семей.

- обучающиеся 5-11 классов в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации, либо заключивших контракт.

2.2. Бесплатное питание для обучающихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в образовательной организации и обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе в общеобразовательных учреждениях, предоставляется 2 раза в день (завтрак и обед) по фактическому посещению учебных занятий в общеобразовательной организации по месту обучения.

2.3. Дополнительное питание (полдни) 1 раз в день получают кадеты по месту учебы в общеобразовательном учреждении.

Обучающимся, перечисленным в п. 2.1. и 2.2. настоящего Порядка, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное горячее питание или питание на льготных условиях, бесплатное горячее питание предоставляется по одному из оснований по выбору родителя (законного представителя) обучающегося.

Заявитель вправе ежегодно обращаться за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в образовательную организацию.

3. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся 1-4-х классов (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в МБОУ Игринской СОШ № 2 по адаптированным основным общеобразовательным программам)

3.1. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, один раз в день, из расчета средней стоимости одного горячего питания, установленного приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики.

3.2. Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований.

3.3. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года, за исключением каникул, в дни фактического посещения ими организации.

3.4. Приказом руководителя организации назначаются ответственные за организацию бесплатного горячего питания, которые обеспечивают наличие ежедневного меню, выполнение натуральных норм питания, ведение необходимой документации.

3.5. Меню утверждается руководителем образовательной организации. В случае привлечения предприятия общественного питания (аутсорсер) к организации питания в образовательных организациях, меню утверждается руководителем предприятия общественного питания (аутсорсер), согласовывается руководителем образовательной организации, в которой организуется питание детей.

3.6. Бесплатное горячее питание прекращается в случаях:

а) отчисления обучающегося из организации в период его обучения по образовательной программе начального общего образования;

3.7. При выявлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.6. настоящего Порядка, обеспечение бесплатным горячим питанием прекращается со дня издания организацией приказа о прекращении предоставления бесплатного горячего питания обучающегося.

3.8. Финансовое обеспечение бесплатного горячего питания обучающихся в государственных организациях Удмуртской Республики осуществляется за счет средств бюджета Удмуртской Республики, в том числе за счет поступлений из федерального бюджета.

3.9. Контроль за полноценностью, качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм возлагается на учредителей организаций.

4. Порядок выдачи справки обучающемуся малообеспеченного родителя (законного представителя) для обеспечения бесплатным питанием в общеобразовательном учреждении

4.1. Для получения справки малообеспеченного родителя (законного представителя) родитель (законный представитель), имеющий совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 3300 рублей, предоставляет в Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» (далее – Управление

образования) заявление и документы, необходимые для исчисления величины дохода, в том числе:

- справка о составе семьи.

4.1.1. для работающих родителей (законных представителей):

- справка о заработной плате каждого работающего члена семьи за последние 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

4.1.2. для неработающих родителей (законных представителей):

- справка из центра занятости населения;
- копия трудовой книжки или выписка из электронной трудовой книжки.

4.1.3. дополнительные документы, необходимые в следующих случаях:

- при получении детских пособий за 3 последних месяца, предшествующих месяцу подачи заявления – справка из органов социальной защиты;
- при получении алиментов за 3 последних месяца, предшествующих месяцу подачи заявления – справка с места их получения;
- справки о получении всех социальных выплат, пособий и пенсий за 3 последних месяца предшествующих месяцу подачи заявления;

4.2. Указанный перечень документов родитель (законный представитель) предоставляет в сроки до 01 сентября и до 20 декабря текущего года.

4.3. Исчисление величины совокупного дохода на каждого члена семьи при определении права на бесплатное питание учащихся 5-11-х классов производится с учетом следующих положений:

4.3.1. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, включаются: состоящие в браке родители (законные представители), в том числе отдельно проживающие родители (законные представители), и проживающие совместно с ними или с одним из них их несовершеннолетние дети; одинокий родитель (законный представитель) и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети;

4.3.2. Доход семьи для исчисления величины совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи определяется как общая сумма доходов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления на предоставление бесплатного питания (далее - расчетный период), исходя из состава

семьи на дату подачи заявления на предоставление бесплатного питания;

4.3.3. При исчислении дохода семьи учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей;

4.3.4. Алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье, исключаются из дохода этой семьи;

4.3.5. Величина совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на три и на число членов семьи.

4.4. При отказе в удовлетворении заявления Управление образования обязано известить об этом родителя (законного представителя) в письменной форме с указанием причины отказа.

5. Порядок предоставления документов в общеобразовательное учреждение для получения права на бесплатное питание

5.1. Для получения права на обеспечение бесплатным питанием обучающихся 5-11-х классов общеобразовательных учреждений из малообеспеченных семей (кроме многодетных малообеспеченных) родитель (законный представитель) предоставляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление (приложение 1);
- справку малообеспеченного родителя (законного представителя), выданную Управлением образования.

5.2. Для получения права на обеспечение бесплатным питанием обучающихся 5-11-х классов общеобразовательных учреждений из многодетных семей родитель (законный представитель) предоставляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление (приложение 2);
- выписку из реестра многодетных семей Удмуртской Республики, дающее право на получение мер по социальной поддержке, предусмотренных частью 2 статьи 3 Закона Удмуртской Республики от 5 мая 2006 года № 13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей».

5.3. Для получения права на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в общеобразовательном учреждении, реализующим

адаптированную основную общеобразовательную программу, необходимо предоставить:

- заявление (приложение 3) для детей, посещающим образовательное учреждение или заявление (приложение 4) для детей, получающих индивидуальное обучение на дому.
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

5.4. Для предоставления бесплатного горячего питания обучающимся в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, второй родитель (законный представитель), (далее - заявитель) представляет в образовательную организацию следующие документы:

- а) заявление на получение бесплатного горячего питания (далее - заявление) (приложение 5);
- б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в) копию свидетельства о рождении ребенка, указанного в заявлении и/или иной документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;
- г) копию документа, подтверждающего прохождение родителем (законным представителем) военной службы, или копию уведомления о заключении контракта, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;
- д) копию извещения о гибели (смерти) родителя (законного представителя) либо заключения военно-врачебной комиссии (федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы), подтверждающего причинную связь смерти с увечьем (ранением, травмой, контузией) или заболеванием, полученным в связи с прохождением военной службы или исполнением обязанностей по контракту, либо документ, выданный полномочным органом федерального органа исполнительной власти, в котором действующим законодательством предусмотрена военная служба, подтверждающий, что погибший (умерший) на момент гибели (смерти) являлся военнослужащим и проходил военную службу.

Копии документов должны быть представлены с предъявлением оригинала, либо заверены в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации. Уполномоченное лицо образовательной организации проверяет наличие всех документов, сверяет копии с оригиналами, заверяет копии подписью директора и печатью образовательной организации (при необходимости) и возвращает оригиналы заявителю.

Заявление подписывается заявителем и подается на имя руководителя образовательной организации.

Документы представляются в образовательную организацию на бумажном носителе заявителем.

Ответственность за подлинность представляемых документов для предоставления бесплатного горячего питания и достоверность содержащейся в них информации несёт заявитель.

Основаниями для отказа в приеме документов являются:

а) предоставление заявителем неполного комплекта документов, указанного в пункте 5.4. настоящего Порядка;

б) представленные заявителем документы, указанные в пункте 5.4. настоящего Порядка, содержат повреждения, подчистки, исправления текста, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащихся в документах, для предоставления бесплатного горячего питания;

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов в соответствии с настоящим пунктом, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением бесплатного горячего питания в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

5.5. Для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании осуществляется согласно предоставленному в образовательную организацию родителем (законным представителем) следующие документы:

а) заявление одного из родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного горячего питания в соответствии с назначениями лежащего врача либо врача-диетолога (приложение 6);

б) копия медицинского заключения (справки) с назначениями лежащего врача либо врача-диетолога с указанием перечня разрешенных (запрещённых) продуктов.

6. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся:

5-11-х классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных

семей, имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 3300 рублей;

5-11-х классов из многодетных семей;

5-11 классов в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации, либо заключивших контракт.

6.1. Руководитель общеобразовательного учреждения создает и утверждает приказом по общеобразовательному учреждению комиссию и ответственное лицо за организацию обеспечения питанием обучающихся.

6.2. Образовательная организация регистрирует заявление в день его поступления и в срок не позднее 3 рабочих дней принимает решение о предоставлении бесплатного горячего питания либо об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания (далее - решение).

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания заявителю являются:

а) установление факта недостоверности представленной информации;

б) отсутствие оснований для предоставления бесплатного горячего питания.

6.3. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении бесплатного горячего питания, образовательная организация в письменной форме извещает заявителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

6.4. В случае принятия образовательной организацией решения об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания, образовательная организация в письменной форме извещает заявителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения с разъяснением оснований для отказа.

6.5. Отдельно по каждой категории, указанной в разделе 2 настоящего порядка составляются списки учащихся в алфавитном порядке с указанием Ф.И.О., года рождения, класса; дополнительно для многодетных – срок действия и номер выписки из реестра многодетных семей Удмуртской Республики, содержащую сведения о статусе семьи, в том числе о признании семьи малообеспеченной. Выписку из реестра, заверенную печатью и подписью специалиста МФЦ, можно получить в МФЦ на бумажном носителе.

6.6. При изменении основания предоставления льгот заявитель обязан в течение двух недель сообщить об этом в общеобразовательное учреждение, где обучается ребенок.

6.7. Бесплатное горячее питание прекращается в случаях:

а) отчисления обучающегося из МБОУ Игринской СОШ № 2;
б) поступления заявления от родителей (законных представителей) обучающегося об отказе от предоставления бесплатного питания

в) отсутствия оснований для предоставления бесплатного горячего питания (истечение срока действия документов, дающих право на бесплатное питание).

6.8. Администрация общеобразовательного учреждения обязана предупредить родителя (законного представителя) об окончании срока действия выписки из реестра многодетных семей Удмуртской Республики и указать на необходимость ее получения.

6.9. Бесплатное питание для учащихся общеобразовательных учреждений предоставляется один раз в учебный день по месту учебы ребенка.

6.10. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- за организацию бесплатного питания в общеобразовательном учреждении;
- за нецелевое использование бюджетных средств, направляемых на организацию бесплатного питания;
- за своевременное предоставление отчетности.

6.11. Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» и Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета» муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» осуществляет контроль за организацией обеспечения бесплатным питанием обучающихся, целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

7. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья,

не проживающих в общеобразовательной организации и обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе, в том числе обучающихся на дому.

7.1 Бесплатное питание для обучающихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в образовательной организации и обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе в общеобразовательных учреждениях, предоставляется 2 раза в день (завтрак и обед) по фактическому посещению учебных занятий в общеобразовательной организации по месту обучения.

7.2. Организация предоставления бесплатного питания для учащихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в общеобразовательной организации, реализующей адаптированную основную общеобразовательную программу, обучающихся на дому, осуществляется общеобразовательным учреждением в виде натуральных продуктов (продуктовый набор), согласно Приложению № 7 к СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденный постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Продуктовый набор выдается родителю (законному представителю), на основании заявления в общеобразовательную организацию, один раз в месяц из расчета стоимости дня питания и количества учебных дней. Допускается замена продуктового набора денежной компенсацией стоимости питания согласно Порядка предоставления денежной компенсацией стоимости питания родителям (законным представителям) учащимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому.

7.3. В соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», урочная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется по 5 дневной учебной неделе. По субботам питание возможно за счет родительских средств.

7.4. Родитель (законный представитель) имеет право на основании заявления уведомить общеобразовательную организацию об отказе в предоставлении бесплатного 2-х разового питания с указанием причины.

7.5. В случае, если обучающиеся не питаются по причине болезни или иной причине, замена бесплатного питания на денежную компенсацию и сухие пайки не производится.

8. Порядок обеспечения бесплатным питанием кадет в общеобразовательном учреждении.

В соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.5.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020г., Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики», Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики» от 24.03.2022 № 397, Муниципальной программой «Развитие системы образования», кадеты обеспечиваются бесплатным горячим питанием (полдником) 1 раз в учебный день.

приложение 1
Директору МБОУ
Игринской СОШ №2

Заявление.

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____
(ФИО) _____ учащемуся
(йся) _____ класса в дни посещения образовательного учреждения льготу на питание.
СНИЛС ребенка: _____
Дата рождения ребенка: _____

Основание: справка малообеспеченного родителя, выданного Управлением образования Администрации Игринского района

В случае изменения оснований для получения питания за счёт средств бюджета обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления льготы на питание, прилагаю.

Дата заполнения « _____ » _____ 20 ____ г. _____
Подпись, расшифровка

приложение 2
Директору МБОУ
Игринской СОШ №2

Заявление.

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____
(ФИО) _____ учащемуся
(йся) _____ класса в дни посещения образовательного учреждения льготу на питание.
СНИЛС ребенка: _____
Дата рождения ребенка: _____

**Основание: выписка из реестра многодетных семей УР
регистрационный номер многодетной семьи в реестре**

В случае изменения оснований для получения питания за счёт средств бюджета обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления льготы на питание, прилагаю.

Дата заполнения « _____ » _____ 20 ____ г. _____
Подпись, расшифровка

приложение 3
Директору МБОУ
Игринской СОШ №2

тел _____

Заявление.

Прошу обеспечить моего сына (дочь) _____

(ФИО)

учащегося (уюся) _____ класса с _____ г. бесплатным питанием в МБОУ Игринской СОШ №2 для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в общеобразовательной организации и обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе, согласно Постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики»

Основание: справка ПМПК № _____ от _____

СНИЛС ребенка: _____

Дата рождения ребенка: _____

Копии документов, подтверждающих основание предоставления льготы на питание, прилагаю.

Дата заполнения « _____ » _____ 20 _____ г. _____

Подпись, расшифровка

приложение 4
Директору МБОУ
Игринской СОШ №2

тел _____

Заявление.

Прошу обеспечить моего сына (дочь) _____

(ФИО)

учащегося (уюся) _____ класса двухразовым бесплатным питанием в виде продуктового набора в МБОУ Игринской СОШ №2, т.к. ребенок находится на индивидуальном обучении.

Основание: справка ПМПК

СНИЛС ребенка: _____

Дата рождения ребенка _____

Копии документов, подтверждающих основание предоставления льготы на питание, прилагаю.

Дата заполнения « _____ » _____ 20 _____ г. _____

Подпись, расшифровка

Директору
МБОУ Игринской СОШ №2

(ФИО руководителя)

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))

Проживающего по адресу:

Телефон _____

Заявление.

Прошу в соответствии с Порядком обращения родителей (законных представителей) обучающихся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории Удмуртской Республики, в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в части предоставления бесплатного горячего питания, утвержденного *постановлением* Администрации муниципального образования «Муниципальный округ «Игринский район» Удмуртской Республики от 01 октября 2024 г. № 1569, предоставить бесплатное горячее питание в 20____-20____ учебном году обучающемуся _____ класса

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

поскольку являюсь _____

(указать родство)

в связи _____

(указать основание предоставления бесплатного горячего питания обучающимся)

Документы, подтверждающие право на предоставление бесплатного горячего питания:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Выражаю свое согласие на обработку персональных данных моих и членов моей семьи с целью, указанной в настоящем заявлении, с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом МБОУ Игринской СОШ № 2 и Управлению образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Игринский район Удмуртской Республики».

Согласие действительно в течение срока предоставления дополнительной меры социальной поддержки в части предоставления бесплатного горячего питания. Настоящее

согласие может быть отозвано мной только путем направления отзыва в письменной форме в адрес образовательной организации.

(дата, подпись, расшифровка)

приложение 6
Директору МБОУ
Игринской СОШ №2

Заявление.

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____

(ФИО)

учащемуся

(йся) _____ класса в дни посещения образовательного учреждения бесплатное горячее питание в соответствии с назначениями лежачего врача (врача-диетолога). Копию медицинского заключения (справки) с назначениями лежачего врача (врача-диетолога) с указанием перечня разрешенных (запрещенных) продуктов прилагаю.

СНИЛС ребенка: _____

Дата рождения ребенка: _____

Дата заполнения « _____ » _____ 20 ____ г. _____

Подпись, расшифровка